

**REGULAMIN HOTELOWY**

# **Dyrekcja Hotelu będzie Państwu bardzo wdzięczna za współpracę w przestrzeganiu niniejszego regulaminu, który ma służyć zapewnieniu spokoju i bezpieczeństwa pobytu wszystkich naszych Gości.**

* 1. **Pokój w hotelu oraz domki zewnętrzne są wynajmowane jedynie na doby.**
	2. **Doba hotelowa trwa od godziny 15.00 do godziny 11.00.**
	3. **Jeśli Gość nie określił czasu pobytu najmując pokój przyjmuje się, ze pokój został wynajęty na jedną dobę.**
	4. **Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godziny 10:00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.**
	5. **Hotel uwzględnia życzenia przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.**
	6. **Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług prosimy o jak najszybsze zgłaszanie ich do recepcji, co umożliwi nam niezwłoczną reakcję.**
	7. **Warunkiem utrzymania rezerwacji jest wpłata pierwszego zadatku w wysokości 50% kwoty pobytu do 3 dni roboczych od momentu założenia rezerwacji. Brak wpłaty na poczet rezerwacji skutkuje anulowaniem rezerwacji. Wszystkie rezerwacje pakietowe (długie weekendy, ferie, święta) winny być w 100% opłacone na 7 dni przed datą planowanego przyjazdu poprzez wpłatę drugiego zadatku.**
	8. **Wpłacone zadatki nie podlegają zwrotowi.**
	9. **Hotel ma obowiązek zapewnić:**
* **warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa**
* **bezpieczeństwo pobytu, w tym zachowanie tajemnicy informacji o Gościu**
* **profesjonalną i uprzejmą obsługę**
* **sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności Gościa, a w przypadku jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi zgodę i życzenie**
* **w miarę posiadanych możliwości inny pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodności, gdy występujące w pokoju usterki nie będą mogły być usunięte.**
	1. **Na życzenie Gościa hotel świadczy nieodpłatnie następujące usługi:**
		+ **udzielania informacji związanych z pobytem i podróżą**
		+ **budzenie o wyznaczonej godzinie**
		+ **przechowywanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu Gościa w hotelu**
		+ **przechowywanie bagażu Gości zameldowanych w hotelu**
	2. **Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami art. 846-849 kodeksu cywilnego, o ile strony nie postanowiły inaczej.**
	3. **Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.**
	4. **Odpowiedzialność hotelu z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną jest ograniczona, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane do depozytu w recepcji.**
	5. **Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa na terenie całego obiektu, w tym parkingu.**
	6. **Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z jego winy lub z winy odwiedzających go osób.**
	7. **Zabrania się wynoszenia żywności oraz wszelkich rzeczy należących do hotelu, w tym zastawy, pościeli, ręczników, dekoracji, książek, zabawek, gier, filmów itp.**
	8. **Goście podczas wymeldowania zobowiązani są do podania w Recepcji informacji o zużyciu mini-baru. W przypadku nie zgłoszenia takiej informacji do Recepcji i nieuregulowania zużycia, Hotel ma prawo obciążyć Gości pełną opłatą za zużyte produkty. Gość jest obowiązany do uregulowania opłaty w terminie 21 dni od daty wymeldowania.**
	9. **Gość podczas wymeldowania jest zobowiązany pozostawić w Recepcji klucz oraz uregulować swoje wszystkie rachunki kartą bądź gotówką.**
	10. **Podczas meldunku, Gość jest zobowiązany do dokonania gwarancji płatności poprzez pełną opłatę rezerwacji lub dokonanie pre-autoryzacji karty. W przypadku gwarancji płatności gotówką, hotel ma prawo wymagać wpłacenia kaucji w wysokości 100 PLN na poczet mini-baru.**
	11. **W przypadku chęci otwarcia rachunku w Hotelu, Gość jest zobowiązany do dokonania pre-autoryzacji swojej karty w Recepcji Hotelu.**
	12. **Każdorazowo opuszczając pokój Gość powinien sprawdzić zamknięcie drzwi, a klucz pozostawić w u pracownika Recepcji. W przypadku nie wykonania tej czynności i niepozostawienia klucza w Recepcji, hotel nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy gościa pozostawione w pokoju.**
	13. **Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim, nawet jeśli nie upłynął okres, za który uiścił należną za pobyt opłatę.**
	14. **Osoby nie zameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym od godziny 7.00 do godziny 22.00.**
	15. **W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy nocnej od godziny 22.00 do godziny 7.00.**
	16. **Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń nie stanowiących wyposażenia pokoju hotelowego.**
	17. **Na terenie całego obiektu, w tym w pomieszczeniach, obowiązuje zakaz palenia papierosów i innych wyrobów tytoniowych. Palenie jest dozwolone jedynie w wyznaczonych, zewnętrznych strefach.**
	18. **Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników hotelu albo innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowania hotelu.**
	19. **Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym będą odesłane na adres wskazany przez gościa. W przypadku nie otrzymania takiej dyspozycji, hotel przechowa te przedmioty przez 3 miesiące.**
	20. **Gości korzystających z kompleksu basenowego obowiązują zasady zawarte w osobnym regulaminie: REGULAMIN KORZYSTANIA Z BASENU ZEWNĘTRZENGO. Zabrania się wchodzenia do budynku głównego, korzystania z pomieszczeń gastronomicznych Hotelu w stroju kąpielowym, bez odpowiedniego okrycia ciała - co może powodować dyskomfort innych Gości.**
	21. **Hotel jest przyjazny zwierzętom, Gości planujących pobyt wraz ze zwierzęciem obowiązują zasady zawarte w osobnym regulaminie: REGULAMIN PRZEBYWANIA ZWIERZĄT W HOTELU. Zwierzęta są akceptowana wyłącznie w domkach, a ich pobyt wiąże się z wniesieniem jednorazowej opłaty w kwocie 150 PLN (wykupienie pakietu 4 Łapy).**
	22. **Vouchery zakupione w Recepcji są realizowane w zależności od dostępności miejsc noclegowych z wyłączeniem okresu długich weekendów, ferii oraz świąt. Vouchery otrzymane od Hotelu są realizowane poza sezonem wysokim, z wyłączeniem okresu długich weekendów, ferii oraz świąt.**
	23. **Dokonanie rezerwacji jest równoznaczne z akceptacją regulaminu i zobowiązanie się do jego przestrzegania.**

